**部门单位项目支出绩效评价报告**

（ **2024** 年度）

项目名称：**村干部报酬补助项目**

实施单位（公章）：**中共疏附县委组织部**

主管部门（公章）：**中共新疆维吾尔自治区党委组织部**

项目负责人（签章）：**赵瑾泽**

填报时间：**2025年02月17日**

**一、基本情况**

**（一）项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。**

**1.项目背景**  
**农村基层组织是党和政府联系农民群众的桥梁与纽带，村干部则是推动农村各项事业发展的关键力量。他们扎根基层。承担着落实党和国家政策、发展农村经济、维护社会稳定、服务农民群众等诸多重要职责，工作任务繁重且责任重大。然而，长期以来，由于村干部报酬补助标准不够合理、保障机制不够完善，在一定程度上影响了村干部工作的积极性与主动性，制约了农村基层组织作用的有效发挥。为解决这些问题，中共中央组织部、财政部等部门高度重视，相继出台了一系列政策文件，如《关于加强村级组织运转经费保障工作的通知》，要求各地建立稳定的村级组织运转经费保障制度，合理确定村干部报酬补助标准，并将其纳入财政预算。这些政策为开展村干部报酬补助项目提供了坚实的政策依据和指导方向。**  
**在此背景下，为切实加强农村基层干部队伍建设，充分调动村干部在脱贫攻坚、乡村振兴以及农村各项事业发展中的积极性和创造性，特实施组织部村干部报酬补助项目。通过科学合理地确定报酬补助标准，完善资金保障机制和和发放方式，建立健全考核激励机制，提高村干部待遇水平，激发他们干事创业的热情，为农村的稳定与发展提供有力支撑。**  
**2.主要内容及实施情况**  
**疏附县2023-2024年村“两委”干部报酬项目是依据《自治 区党委办公厅印发<自治区农村老干部、老党员、老模范、老军 人管理办法>通知》(新党办发〔2015〕40号)文件政策的要求， 农民支部书记每人每月平均5309元、村委会主任每人每月平均 4394元、村治保主任每人每月平均3566元、其他村副职每人每月 平均3384元的标准；按照被评为“五个好”党支部奖励300元、 “四个好”党支部奖励200元、“三个好”党支部奖励150元、“二 个好”党支部奖励100元、“一个好”党支部奖励50元的要求，发放全县870名村“两委”干部报酬。主要计划用于保障村级工作正常开展，计划为我县10个乡镇870名村干部发放工资报酬，发放2023年村干部报酬626.4万元，发放2023年初步报酬4065.01万元，项目实施后，为村干部基本生活提供保障，为村委会的各项事业做出贡献，有助于村委会的日益发展，有效提高村干部工作积极性，受益人员满意度预计能达到95%。**  
**项目计划的投资金额及资金来源是：部分自治区专项资金 (剩余部分由县级配套)**  
**截至2024年12月31日，已完成发放村干部本年度11个月报 酬，因每月工资报酬按本月考勤结果和平时表现会在下个月初发放，12月份报酬2025面1月底前发放完毕。**  
  
**3.项目实施主体**  
**部门主要职能：**  
**负责贯彻新时代党的组织路线和以习近平同志为核心的党中央治疆方略、聚焦服务总目标，落实党中央关于组织体系、领导班子建设、领导干部队伍、公务员队伍、人才队伍建设的方针政策和县委的决策部署。负责党的组织制度建设；负责基层党组织和党员队伍建设；负责领导班子和领导干部队伍特别是优秀年轻干部队伍建设；负责公务员队伍建设；负责人才工作；负责干部队伍建设宏观指导和干部教育培训、管理监督工作；负责干部人才援疆工作；负责党的建设和组织工作研究；负责老干部工作；统一管理中共疏附县委员会机构编制委员会办公室；完成县委交办的其他任务。**  
**部门机构设置及人员构成：**  
**我单位属于行政类机关单位，一级预算行政单位，无下属单位。下设14个处室，分别是：疏附县委关心下一代工作委员会办公室、疏附县委党员电化教育中心、疏附县委信息调研中心、组织三室、干部室、干部教育培训室、干部监督室、公务员管理室、老干部管理室、档案室、办公室、信息调研室、组织一室、组织二室。**  
**中共疏附县委组织部共有编制49名，其中：行政编制24名，参照11名，事业11名，机关工勤事业编制3名。实有在职人员49人，其中县内自聘1名。**  
**4.资金投入和使用情况**  
**2024年村干部报酬项目安排预算资金4691.41万元，已到位 资金4691.41万元，截至2024年12月31日，项目实际支出4328.4947 万元，资金预算执行率92.26%。**

**（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。**

**1.项目绩效总目标**  
**主要计划用于保障村级工作正常开展，计划为我县10个乡镇870名村干部发放工资报酬，发放2023年村干部报酬626.4万元，发放2024年村干部报酬4065.01万元，项目实施后，为村干部基本生活提供保障，为村委会的各项事业做出贡献，有助于村委会的日益发展，有效提高村干部工作积极性。**  
**2.阶段性目标**  
**项目阶段性目标为：实施的前期准备工作：每月初准备相关 付款审批资料。**  
**具体实施工作：对870名村干部按照标准每月发放工资性补 助，提高村干部工作积极性。**  
**验收阶段的具体工作：本项目为补助类项目，无需验收。**

**二、绩效评价工作开展情况**

**（一）绩效评价目的、对象、时间和范围。**

**1. 绩效评价目的**  
**本次绩效评价遵循财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《关于印发〈中央部门项目支出核心绩效目标和指标设置及取值指引（试行）〉的通知》（财预〔2021〕101号）以及自治区财政厅《关于印发〈自治区项目支出绩效目标设置指引〉的通知》（新财预〔2022〕42号）、《喀什地区财政支出绩效评价管理暂行办法》（喀地财预〔2019〕18号〔2018〕189号）等相关政策文件与规定，旨在评价财政项目实施前期、过程及效果，评价财政预算资金使用的效率及效益。**  
**2. 绩效评价对象**  
**本次绩效评价遵循财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）和《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等政策文件规定，以村干部报酬补助项目为评价对象，对该项目资金决策、项目实施过程，以及项目实施所带来的产出和效果为主要内容，促进预算单位完成特定工作任务目标而组织开展。**  
**3. 绩效评价范围**  
**本次评价范围涵盖项目总体绩效目标、各项绩效指标完成情况以及预算执行情况。覆盖项目预算资金支出的所有内容进行评价。包括项目决策、项目实施和项目成果验收流程等。本次绩效评价对项目进行现场调研，评价小组对项目资金的到位、使用、绩效管理和项目管理等情况进行检查。**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。**

**1. 绩效评价原则**  
**依据《中华人民共和国预算法》《中共 中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）、《关于印发<自治区项目支出绩效目标设置指引>的通知》（新财预〔2022〕42号）等要求，绩效评价应遵循如下原则：**  
**（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。**  
**（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。**  
**（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。**  
**（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。**  
**2. 绩效评价指标体系**  
**本项目绩效评价体系根据《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预﹝2020﹞10号）文件中共性指标及个性化指标设置，主要分为共性指标和个性指标两大类。共性指标下设决策与过程2个一级指标，其中：项目决策下设项目立项、绩效目标、资金投入3个二级指标；过程下设资金管理和组织实施2个二级指标。个性指标下设产出和效益2个一级指标，其中：产出下设产出数量、产出质量、产出时效、产出成本4个2级指标，效益下设项目效益及满意度1个二级指标。项目绩效评价体系详见附件1。**  
**3. 绩效评价方法**  
**本次评价采用定量与定性评价相结合的比较法和公众评判法，总分由各项指标得分汇总形成。**  
**比较法：是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。**  
**公众评判法：是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。**  
**4. 绩效评价标准**  
 **绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等，用于对绩效指标完成情况进行比较、分析、评价。本次评价主要采用了计划标准、预算支出标准。**   
**计划标准：指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。**  
**预算支出标准：指以项目预算编制的结果，确定具体的支出标准，确保预算执行的合理性和有效性等作为评价标准。**  
**村干部报酬补助项目综合评分表**  
**一级指标 二级指标 三级指标 得分**  
**决策（15分） 项目立项（5分） 立项依据充分性（3分） 3**  
 **立项程序（2分） 2**   
 **绩效目标（5分） 绩效目标合理性（3分） 3**   
 **绩效指标明确性（2分） 2**   
 **资金投入（5分） 预算编制（3分） 3**   
 **资金分配合理性（2分） 2**   
**过程（20分） 资金管理（10分） 资金到位率（3分） 3**  
 **预算执行率（3分） 1**   
 **资金使用合规性（4分） 4**   
 **组织实施（10分） 管理制度健全性（5分） 5**   
 **制度执行（5分） 5**   
**产出（45分） 产出数量（10分） 实际完成率（10分） 9**  
**产出质量（10分） 质量达标率（10分） 10**  
**产出时效（10分） 完成及时性（10分） 10**  
**产出成本（15分） 成本节约率（15分） 10**  
**效益（10分） 项目效益（10分） 实施效益（10分） 10**  
**满意度（10分） 满意度（10分） 满意度（10分） 10**  
 **权重分值：100分 总得分 92**

**（三）绩效评价工作过程。**

**第一阶段：前期准备（2025年1月5日-2025年1月8日）**  
**我单位绩效评价人员根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件精神认真学习相关要求与规定，成立绩效评价工作组，作为绩效评价工作具体实施机构，成员构成如下：**  
**木拉提江任评价组组长，职务为县委组织部副部长，绩效评 价工作职责为审核绩效评价工作；**  
**赵瑾泽任评价组副组长，职务为县委组织部部务委员， 绩效 评价工作职责为汇总绩效评价工作；**  
**李青荣(组织二室主任)、谢伊代(组织二室干部)等任评 价组组员，绩效评价工作职责为填报绩效评价表，撰写绩效评价 报告**  
 **第二阶段：组织实施（2025年1月10日-2025年1月12日）**   
**经评价组通过实地调研、查阅资料等方式，采用综合分析法对项目的决策、管理、绩效进行的综合评价分析。**  
**第三阶段：分析评价（2025年1月13日-2025年1月15日）**  
**首先按照指标体系进行定量、定性分析。其次开展量化打分、综合评价工作，形成初步评价结论，最后归纳整体项目情况与存在问题，撰写部门绩效评价报告。**

**三、综合评价情况及评价结论**

**( 一)综合评价情况**  
**通过实施2024年村干部报酬项目产生有效提高村干部工作积极性的社会效益。项目实施主要通过项目决策、项目过程、项目产出以及项目效益等方面进行评价，其中：**  
**项目决策：该项目主要通过《中国共产党农村基 层组织工作条例》全面加强农村党的基层组织建设的意见新党发【2019】9号文件和疏财预（2024）2号文件立项，项目实施符合补助要求，项目立项依据充分，立项程序规范。**  
**项目过程：2024年村干部报酬项目预算安排4691.41万元，实际支出4328.49万元，预算执行率92.3%。项目资金使用合规，项目财务管理制度健全，财务监控到位，所有资金支付均按照国库集中支付制度严格执行，现有项目管理制度执行情况良好。**  
**项目产出：项目实际完成工作量为乡镇村干部人数870人；工资发放及时率100%；村干部考核合格率100%；保障10个乡镇；项目完成时间为2024年12月25日；受益人员满意度（%）：95；工资发放准确率100%；2023年村干部报酬补助发放626.40万元；2024年村干部报酬补助发放4065.01万元；等**  
**项目效益：通过实施此项目保障了村干部日常生活，产生有效提高村干部工作积极性，受益人员满意度达到95%的社会效益。**  
**(二)综合评价结论**  
**依据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》 《项目支出绩效评价管理办法》(财预〔2020〕10号)以及《关于 进一步加强和规范喀什地区项目支出“全过程”预算绩效管理结 果应用的通知》(喀地财绩〔2022〕2号)文件，绩效评价总分设 置为100分，划分为四档：90(含)-100分为“优”、80(含)-90 分为“良”、70(含)-80分为“中”、70分以下为“差”。经对2024 年村“两委”干部报酬项目进行客观评价，最终评分结果：评价 总分92分，绩效等级为“优”。**  
**1.项目决策指标权重为15分，得分为15分，得分率为100%。**  
**2.项目过程指标权重为20分，得分为18分，得分率为90%。**  
**3.项目产出指标权重为45分，得分为39分，得分率为86.67%。**  
**4.项目效益指标权重为10分，得分为10分，得分率为100%。**  
**5.项目满意度指标权重为10分，得分为10分，得分率为100%。**  
**具体打分情况详见：附件1综合评分表。**  
**项目绩效评价评分情况表**  
**指 标 A.项目决策 B.项目过程C.项目产出 D.项目效益E.项目满意度 合 计**  
**权 重 15.00 20.00 45.00 10.00 10.00 100.00**  
**得 分 15.00 18.00 39.00 10.00 10.00 92.00**  
**得分率 100% 90.00% 86.67% 100.00% 100.00% 92.00%**

**四、绩效评价指标分析**

**（一）项目决策情况。**

**项目决策类指标包括项目立项、绩效目标和资金投入三方面的内容，由6个三级指标构成，权重分为15分，实际得分15分，得分率为100%。**  
**（1）立项依据充分性：本项目立项符合疏财预【2024】2号文件内容，符合行业发展规划和政策要求；本项目立项符合《中共疏附县委组织部单位配置内设机构和人员编制规定》职责范围，属于我单位履职所需；根据《财政资金直接支付申请书》，本项目资金性质为“公共财政预算”功能分类为“一般行政管理事务”经济分类为“生活补助”属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；经检查我单位财政管理一体化信息系统，本项目不存在重复。结合中共疏附县委组织部职责，并组织实施该项目。围绕2024年度工作重点和工作计划制定项目预算，根据评分标准，该指标不扣分，得3分。**  
**（2）立项程序规范性：根据决策依据编制工作计划和项目预算，经过与中共疏附县委组织部分管领导进行沟通、筛选确定经费预算计划，上党委会研究确定最终预算方案，根据评分标准，该指标不扣分，得2分。**  
**（3）绩效目标合理性：**  
**①该项目已设置年度绩效目标，具体内容为“主要计划用于保障村级工作正常开展，计划为我县10个乡镇870名村干部发放工资报酬，发放2023年村干部报酬626.4万元，发放2024年村干部报酬4065.01万元，项目实施后，为村干部基本生活提供保障，为村委会的各项事业做出贡献，有助于村委会的日益发展，有效提高村干部工作积极性，受益人员满意度预计能达到95%。”。**  
**②该项目实际工作内容为：主要计划用于保障村级工作正常开展，计划为我县10个乡镇870名村干部发放工资报酬，发放2023年村干部报酬626.4万元，发放2024年初步报酬3702.49万元，项目实施后，为村干部基本生活提供保障，为村委会的各项事业做出贡献，有助于村委会的日益发展，有效提高村干部工作积极性，受益人员满意度预计能达到95%。。绩效目标与实际工作内容一致，两者具有相关性。**  
**③该项目按照绩效目标完成数量指标、质量指标、时效指标、成本指标，项目实际完成工作量为乡镇村干部人数870人；工资发放及时率100%；村干部考核合格率100%；保障10个乡镇；项目完成时间为2024年12月25日；受益人员满意度（%）：95；工资发放准确率100%；2023年村干部报酬补助发放626.40万元；2024年村干部报酬补助发放4065.01万元，达到有效提高村干部工作积极性，村干部满意度达到100%的社会效益，预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。**  
**④该项目批复的预算金额为4328.49万元，《项目支出绩效目标表》中预算金额为4328.49万元，预算确定的项目资金与预算确定的项目投资额相匹配。**  
**⑤本单位制定了实施方案，明确了总体思路及目标、并对任务进行了详细分解，对目标进行了细化，根据评分标准，该指标不扣分，得3分。**  
**（4）绩效指标明确性：经检查我单位年初设置的《项目支出绩效目标表》，得出如下结论：本项目已将年度绩效目标进行细化为绩效指标体系，共设置一级指标4个，二级指标6个，三级指标10个，定量指标8个，定性指标2个，指标量化率为80%，量化率达70.0%以上，将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标。**  
**该《项目绩效目标申报表》中，数量指标指标值为乡镇村干部人数870人、保障乡镇个数10个，三级指标的年度指标值与年度绩效目标中任务数一致，已设置时效指标“项目完成时间为2024年12月25日”。已设置的绩效目标具备明确性、可衡量性、可实现性、相关性、时限性。根据评分标准，该指标不扣分，得2分。**  
**（5）预算编制科学性：村干部报酬补助项目，即预算编制较科学且经过论证；预算申请内容为2023年村干部报酬626.4万元，发放2024年村干部报酬4065.01万元，项目实际内容为2023年村干部报酬626.4万元，发放2024年初步报酬3702.49万元，预算申请与《村干部报酬补助项目项目实施方案》中涉及的项目内容匹配；**  
**本项目预算申请资金**  
**4328.49万元，我单位在预算申请中严格按照项目实施内容及测算标准进行核算，其中：2023年村干部报酬626.4万元，发放2024年村干部报酬4065.01万元。预算确定资金量与实际工作任务相匹配。本项目预算额度测算依据充分，严格按照标准编制，预算确定资金量与实际工作任务相匹配；根据评分标准，该指标不扣分，得3分。**  
**(6)资金分配合理性：本项目实际分配资金以《关于申请村干部报酬补助项目项目资金的请示》和《村干部报酬补助项目实施方案》为依据进行资金分配，预算资金分配依据充分。根据（疏财预〔2024〕2号），本项目实际到位资金4328.49万元，资金分配额度合理，与我单位实际需求相适应。资金分配与实际相适应，根据评分标准，该指标不扣分，得2分。**

**（二）项目过程情况。**

**项目过程类指标包括资金管理和组织实施两方面的内容，由5 个三级指标构成，权重分为20分，实际得分18分，得分率为 90%。**  
**(1)资金到位率：本项目预算资金为4691.41万元，其中：财政安排资金4691.41万元，其他资金0万元，实际到位资金4691.41万元，资金到位率=100%；通过分析可知，该项目财政资金足额拨付到位，能够及时足额支付给实施单位。根据评分标准，该指标不扣分，得3分。**  
**(2)预算执行率：本项目实际到位资金4691.41万元，实际支出 资金4328.4947万元，预算执行率92.26%,预算编制较为详细，项 目资金支出总体能够按照预算执行，根据评分标准，该指标分值为3分，实际得分1分。**  
**(3)资金使用合规性：通过检查项目资金申请文件、国库支付凭证等财务资料，得出本项目资金支出符合国家财经法规、《政府会计制度》《中共疏附县委组织部单位资金管理办法》，资金的拨付有完整的审批程序和手续，资金实际使用方向与预算批复用途一致，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出的情况。我单位制定了相关的制度和管理规定对经费使用进行规范管理，财务制度健全、执行严格，根据评分标准，该指标不扣分，得4分。**  
**（4）管理制度健全性：我单位已制定《中共疏附县委组织部资金管理办法》《中共疏附县委组织部收支业务管理制度》《中共疏附县委组织部政府采购业务管理制度》《中共疏附县委组织部合同管理制度》，相关制度均符合行政事业单位内控管理要求，财务和业务管理制度合法、合规、完整，本项目执行符合上述制度规定。根据评分标准，该指标不扣分，得5分。**  
**（5）制度执行有效性：①该项目的实施符合《中共疏附县委组织部资金管理办法》《中共疏附县委组织部收支业务管理制度》《中共疏附县委组织部政府采购业务管理制度》《中共疏附县委组织部合同管理制度》等相关法律法规及管理规定，项目具备完整规范的立项程序；经查证项目实施过程资料，项目采购、实施、验收等过程均按照采购管理办法和合同管理办法等相关制度执行，基本完成既定目标；经查证党委会议纪要、项目资金支付审批表、记账凭证等资金拨付流程资料，项目资金拨付流程完整、手续齐全。综上分析，项目执行遵守相关法律法规和相关管理规定。**  
**②经现场查证项目合同书、验收评审表、财务支付凭证等资料齐全并及时归档。**  
**③“该项目实施过程中不存在调整事项”。**  
**④该项目实施所需要的项目人员和场地设备均已落实到位，具体涉及内容包括：项目资金支出严格按照自治区、地区以及本单位资金管理办法执行，项目启动实施后，为了加快本项目的实施，成立了村干部报酬补助项目工作领导小组，由木拉提江任组长，负责项目的组织工作；赵瑾泽任副组长，负责项目的实施工作；组员包括：李青荣和谢伊代，主要负责项目监督管理、验收以及资金核拨等工作。根据评分标准，该指标不扣分，得5分。**

**（三）项目产出情况。**

**项目产出类指标包括产出数量、产出质量、产出时效、经济 成本四方面的内容，由8个三级指标构成，权重分为45分，实际得 分39分，得分率为86.67%。**  
**（1）对于“产出数量”**  
**1.乡镇村干部人数指标，预期指标大于等于870人，实际完成值855人，完成率98.27%，与预期目标不一致，根据评分标准， 该指标分值为5分，实际得分4分；**  
**偏差原因：因部分村干部辞职，队伍不稳定原因，数量指标完成值较低。整改措施：加强村干部各类保障力度，提高村干部队伍稳定性。**  
**2.保障乡镇个数指标，预算指标大于等于10个，实际完成值10个，完成率100%，与预期目标一致，根据评分标准，该指标分值为5分，实际得分5分。**  
**合计得9分。**  
**（2）对于“产出质量”：**  
**1.工资发放准确率指标，预期指标为100%, 实际完成值100%,完成率100%，与预期目标一致，根据评分标准，该指标分值 为5分，实际得分5分；**  
**2.村干部考核合格率指标，预期指标为100%, 实际完成值100%,完成率100%，与预期目标一致，根据评分标准，该指标分值为5分，实际得分5分。**  
**合计得10分。**  
**（3）对于“产出时效”**  
**1.工资发放及时率指标，预期指标等于100%, 实际完成值100%,完成率100%，与预期目标一致，根据评分标准，该指标分值 为5分，实际得分5分；**  
**2.项目完成时间指标，预期指标值为2024年12月25日，实际完成时间为2024年12月25日，于预期目标一致，根据评分标准，该指标分值为5分，实际得分5分。**  
**合计得10分。**  
**（4）对于“经济成本”**  
**1.2023年村干部报酬补助发放金额标准指标，预期指标小于等于626.40万元，实际完成值626.40万元，完成率100%，与预期目标一致，根据评分标准，该指标分值为5分，实际得分5分。**  
**2.2024年村干部报酬补助发放金额标准指标，预期指标小于等于4065.01万元，实际完成值3702.09万元，指标完成率为91.07%，与预期目标有偏差， 根据评分标准，该指标分值为10分，实际得分5分。**  
**偏差原因：因部分村干部辞职，队伍不稳定原因，12月份报酬需要按照本月考勤和日常考核结果1月份才发放到位，导致执行数与预算数存在偏差；偏差意见：加强村干部各类保障力度，提高村干部队伍稳定性。**  
**合计得分10分。**

**（四）项目效益情况。**

**项目效益类指标包括项目效益1个方面的内容，由1个三级指标构成，权重分为10分，实际得分10分，得分率为100%。**  
**(1)对于“社会效益指标”**  
**提高村干部工作积极性指标， 预期指标为有效加强，实际完成值有效加强，根据评分标准，该指标分值10分，实际得分10分。**

**（五）满意度指标完成情况分析。**

**项目满意度指标包括项目满意度1个方面的内容，由1个三级指标构成，权重分为10分，实际得分10分，得分率为100%。**  
**对于“满意度指标”:村干部满意度，该指标预期指标值为大于等于95%,实际完成值为95%,指标完成率为100%,与预期目标一致，根据评分标准，该指标分值为10分，实际得分10分。**

**五、预算执行进度与绩效指标偏差**

**2024年村“两委”干部报酬项目预算4691.41万元，实际到位资金4691.41万元，实际支出资金4328.4947万元，预算执行率 92.3%,项目绩效指标总体完成率为98.9%,偏差率为6.6%。**  
**偏差原因:村干部每月工资报酬按本月考勤结果和平时表现会在下个月初发放， 且村干部队伍相对不稳定，导致出现偏差。整改措施：加强村干部各类保障力度，提高村干部队伍稳定性**

**六、主要经验及做法、存在的问题及原因分析、下一步改进措施**

**（一）主要经验及做法**  
**一是本项目能够严格按照《项目实施方案》执行，项目执行情况较好。二是加强组织领导，本项目绩效评价工作，有单位主要领导亲自挂帅，从项目到资金，均能后很好的执行。三是加强沟通协调，加强与施工单位的沟通，确保项目按期完工。**  
**（二）存在问题及原因分析**  
**一是对各项指标和指标值要进一步优化、完善，主要在细化、量化上改进，二是自评价工作还存在自我审定的局限性，会影响评价质量，容易造成问题的疏漏，在客观性和公正性上说服力不强，三是缺少带着问题去评价的意识，四是现场评价的工作量少，后续效益评价具体措施和方法较少。**

**七、有关建议**

**一是项目建设的程序进一步规范。项目前期做好可行性研究报告，更加细化实施方案，严格执行资金管理办法和财政资金管理制度，严格按照项目实施方案、招投标管理办法等稳步推进工作，各部门单位根据自己项目的特点进行总结。**  
**二是项目评价资料有待进一步完善。项目启动时同步做好档案的归纳与整理，及时整理、收集、汇总，健全档案资料。项目后续管理有待进一步加强和跟踪。**  
**三是通过绩效管理，发现实施中存在漏洞，以后加强管理，及时掌握与之相关的各类信息，减少成本，使资金效益最大化。**  
**四是评价工作应从项目实施方案源头抓起，评价工作和意识应贯穿项目整个过程。**

**八、其他需要说明的问题**

**我单位对上述项目支出绩效评价报告内反映内容的真实性、完整性负责，接受上级部门及社会公众监督。**